

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
специальная (коррекционная) школа-интернат
станции Полтавской
Краснодарского края



Утверждаю:
Директор ГКОУ
школы-интерната
Ж.В.Лебедь

**План мероприятий
по организации школьного питания
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Осуществление мероприятий организации школьного питания		
1.1.	Заключение договоров на поставку продукции и выполнение услуг по организации питания детей	На 1 сентября	Директор школы
1.2.	Обучение ответственных работников по вопросам организации питания детей	По необходимости	Директор школы
1.3.	Проведение санитарно - гигиенического обучения среди педагогов и работников школы	По требованию СанПин	Медсестра
1.4.	Эстетическое оформление зала столовой	Постоянно	ЗД по КР
1.5.	Организация питьевого режима для учащихся	Постоянно	ЗД по АХР
1.6.	Проведение дезинфекционных и дератизационных мероприятий	По необходимости	ЗД по АХР
1.7.	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств	По необходимости	ЗД по АХР
1.8.	Обеспечение прохождения медицинских осмотров сотрудниками пищеблока	1 раз в год	Медсестра

2.	Развитие материально-технической базы		
2.1	Приобретение: - Столовая посуда - Столовые приборы - Моющие и дезинфицирующие средства	Июль - сентябрь 2023 г.	ЗД по АХР
2.2	Текущий ремонт пищеблока и столовой	1 раз в год	ЗД по АХР
3.	Обеспечение качественного и сбалансированного питания учащихся		
3.1	Обеспечение условий для организации качественного питания	Постоянно	Администрация
3.2	Обеспечение своевременной доставки необходимых продуктов в соответствии с договором	Постоянно	ЗД по АХР
3.3	Организация анализа состояния пищеблока	Постоянно	Медсестра
3.4	Обеспечение и соблюдения норм потребления белков, жиров, углеводов, выдача детям витаминных препаратов и «С»	Постоянно	Повар Медсестра
4.	Формирование культуры школьного питания		
4.1	Круглый стол «Здоровье школьников».	1 раз в год	Медсестра
4.2	Проведение выставки рисунков о здоровом питании	1 раз в год	ЗД по ВР
4.3	Анкетирование среди учащихся по вопросам организации питания	2 раза в год	ЗД по КР
4.4	Проведение лекций и бесед с целью пропаганды правильного питания среди учащихся, родителей и педагогических работников	2 раза в год	Медсестра
4.5 .	Проведение тематических классных часов о рациональном питании	По плану	ЗД по КР Кл. руководители

5.	Организация контроля за качеством питания		
5Л.	Ведение отчетной работы	1 раз в месяц	Ответственные
5.2.	Организация производственного, санитарно-гигиенического и финансового контроля за качеством школьного питания	Постоянно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, директор школы
5.3.	Санитарное состояние школьной столовой	1 раз в месяц	ЗД по КР
5.4.	Соблюдение графика питания учащихся	1 раз в месяц	ЗД по КР
5.5.	Личная гигиена учащихся	ежедневно	Медсестра Кл. руководители
5.6.	Соблюдение графика поставок готовой продукции, сроки их хранения	постоянно	ЗД по АХР
5.7.	Контроль по проверке соответствия рациона меню	постоянно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания
5.8.	Контроль качества приготовленной пищи	постоянно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания
5.9.	Анализ питания учащихся.	2 раза в год	ЗД по КР
5.10.	Контроль соблюдения питьевого режима	2 раза в год	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания

Заместитель директора по
коррекционной работе

Т.А.Чаус