

## П Р И К А З

Номер документа	Дата составления
189	27.08.2021

### Об организации методической работы школы на 2021-2022 учебный год

В целях организации методической работы по учебным предметам,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Лебедь Жанне Викторовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, организовать методическую работу в 2021-2022 учебном году. Оформить необходимую документацию до 15 сентября 2021 года.

2. Назначить председателями школьных методических объединений следующих педагогов:

Рехтину Л.В. МО учителей начальных классов,  
Тушину А.А. МО гуманитарного цикла,  
Герберг А.Н. МО естественно-математического цикла,  
Бажину Е.Г. МО трудового обучения,  
Мазаник Н.А. МО воспитателей,  
Свистунову В.В. МО коррекционной службы,  
Парыгину Т.М. МО классных руководителей,  
Ююкину В.В. МО учителей надомного обучения.

3. Лебедь Ж.В. организовать школьный Методический Совет (МС) в составе:  
Лебедь Ж.В., зам. директора по УВР, председатель МС;  
Сычева Л.Л., зам. директора по ВР, зам. председателя МС;  
Герберг А.Н., председатель МО естественно-математического цикла,  
секретарь МС;

Рехтина Л.В. председатель МО учителей начальных классов, член МС;  
Тушина А.А. председатель МО гуманитарного цикла, член МС;  
Бажина Е.Г. председатель МО трудового обучения, член МС;  
Мазаник Н.А. председатель МО воспитателей, член МС;  
Свистунова В.В. председатель МО коррекционной службы, член МС;  
Парыгина Т.М., председатель МО классных руководителей;  
Ююкина В.В., председатель МО учителей надомного обучения;

4. Методическому Совету школы продолжить реализацию единой методической темы в 2021-2022 учебном году «Поиск совершенствования методических приемов и методов в условиях новой формирующейся образовательной среды» и в срок до 15.09.2021 г. разработать план мероприятий на новый учебный год.

5. Председателям школьных методических объединений:

1) скорректировать планы работы, определив исполнителей и даты проведения запланированных мероприятий. Планы работы МО сдать в учебную часть 15.09.2021 г.

2) принять меры для активизации работы педагогов школы по использованию в своей деятельности инновационных разработок и методик.

3) организовать работу педагогов по обобщению лучшего опыта в обучении, коррекции, воспитании.

6.Членам МС принимать активное участие в подготовке и проведении аттестации педагогических кадров школы.

7.Оформить информационный стенд для консультаций, рекомендаций и информации по нормативным документам, инновационным предложениям, передовым методикам в срок до 27.09.2021 г.

8.Производить доплату за руководство школьным методическим объединением в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения

9.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

10.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. директора ГКОУ  
школы-интерната



*[Handwritten signature]*

Ж.В.Лебедь

УТВЕРЖДАЮ



**План работы МО классных руководителей  
на 2021 – 2022 учебный год**

*«Искусство воспитания имеет ту особенность, что почти всем оно кажется делом знакомым и понятным, и иным делом лёгким, - и тем понятнее и легче кажется оно, чем менее человек с ним знаком, теоретически или практически.. Почти все признают, что воспитание требует терпения..., но весьма немногие пришли к убеждению, что кроме терпения, врожденной способности и навыка необходимы еще и специальные знания.»*

*К.Д.Ушинский*

**Единая методическая тема в 2021-2022 уч. году:**

*Поиск совершенствования методических приёмов и методов в условиях новой формирующейся образовательной среды.*

**Тема: «Роль классного руководителя в формировании гражданской позиции личности через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям»**

**Цель:** содействие развитию системы воспитательной работы школы через повышение профессионального мастерства классных руководителей в формировании гражданской позиции личности, обобщение и распространение их педагогического опыта в условиях реализации ФГОС.

**Задачи:**

- Создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.
- Организация информационно - методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с обучающимися, помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса
- использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в школе в условиях введения и реализации ФГОС
- Направить работу на поиск путей повышения эффективности гражданско-патриотического воспитания обучающихся

**План работы МО классных руководителей:  
МО классных руководителей – 1 раз в четверть.**

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
август	Заседание МО  : Методический практикум	<b>Тема:</b> <b>«Организация работы классных руководителей на 2021-2022 учебный год»</b> <b>Цель:</b> - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса. Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы МО классных руководителей за 2020-2021 учебный год. 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 уч. год. 3. Составление графика открытых классных мероприятий. 4. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям.	Руководитель МО Парыгина Т.М.  Зам. директора по ВР Сычева Л.Л.
октябрь	Семинар МО	<b>Тема: Гражданско - патриотическое воспитание - как одна из основных форм работы с учащимися. Профилактическая работа классного руководителя</b> <b>Цель:</b> Гражданственность как воспитательная ценность школьников в современных условиях. 1. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений 2. Система работы классных руководителей по правовому воспитанию обучающихся, а также по формированию толерантности и профилактике противодействия идеологии экстремизма 3 Работа классного руководителя по адаптации учащихся к школе 1, 5 класс (Доклады кл. рук. 1, 2а, 2б, 5а, 5б классов) 4. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей)	Зам. директора по ВР  Руководитель МО Парыгина Т.М.  Классные руководители
декабрь	Семинар МО	<b>Тема: «Формирование навыков здорового образа жизни школьников»</b> <b>Цель:</b> Совершенствование	

		<p>профессионального мастерства классных руководителей по формированию навыков здорового образа жизни школьников.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование культуры здоровья школьников.</li> <li>2. Профилактика вредных привычек среди подростков.</li> <li>3. Воспитание толерантности, культуры мира и межнационального согласия в школьной среде.</li> <li>4. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»</li> <li>5. Мониторинг участия классных руководителей в работе школы.</li> </ol>	<p>Руководитель МО Парыгина Т.М. Классные руководители</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
март	Заседание МО	<p><b>Тема: Методика регулирования межличностных отношений учащихся</b></p> <p><b>Цель:</b> рассмотреть различные стратегии поведения в конфликтных ситуациях между школьниками.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление самообразованием ученика и стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика. Обобщение опыта классных руководителей.</li> <li>2. Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога</li> <li>3. Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников</li> <li>4. Работа классных руководителей по военно - патриотическому воспитанию школьников</li> <li>5. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания.</li> </ol>	<p>Руководитель МО Парыгина Т.М.</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
май	Заседание МО	<p><b>Тема: Итоговое заседание</b></p> <p><b>Цель:</b> Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.</li> <li>2. Реализация планов воспитательной работы.</li> <li>3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.</li> <li>4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.</li> </ol>	<p>Зам. директора по ВР Руководитель МО Парыгина Т.М.</p> <p>Классные руководители</p>

## Протокол №1

заседания МО классных руководителей

от 27 августа 2021 года

Присутствовали: 18 человек.

**Тема:** «Организация работы классных руководителей на 2021-2022 учебный год»

**Цель:** Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2020-2021 учебный год.  
*Отв. Парыгина Т. М., руководитель МО КР*

2. Планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 уч. год.  
*Отв. Парыгина Т. М., руководитель МО КР*

3. Составление графика открытых классных мероприятий.  
*Кл. руководители.*

4. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям.

**Форма проведения:** Методический практикум

*По первому вопросу* слушали Парыгину Т. М., руководителя МО КР. Она проанализировала работу МО за 2020-2021 уч. год и *по второму вопросу* рассказала о содержании и целях планируемой работы МО в 2021-2022 учебном году. Акценты сделаны на следующие задачи:

1. Создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.

2. Организация информационно - методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с обучающимися, помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.

3. Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в школе в условиях введения и реализации ФГОС.

4. Направить работу на поиск путей повышения эффективности гражданско-патриотического воспитания

*По третьим вопросом* классные руководители составили график открытых классных мероприятий.

*В четвёртом вопросе* особо остановилась на роли классного руководителя, его функциональных обязанностях и роли классных часов в системе работы с классным коллективом. Ознакомились с Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях"

**Методические рекомендации**

органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях

**Решили:**

1. Признать работу МО КР за 2020-2021 уч. год удовлетворительной.
2. Утвердить план работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.
3. Проводить открытые мероприятия соответственно графика.
4. Использовать в учебной работе методические рекомендации по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях.

Руководитель МО классных руководителей

**Т. М. Парыгина**



## **Анализ работы ШМО классных руководителей за 2020-2021 учебный год**

В течение 2020–2021 учебного года МО классных руководителей ГБОУ школы-интерната ст. Полтавской работало **над темой:** «Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися и их родителями»

**Цель:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Для решения данной проблемы, МО классных руководителей поставило перед собой следующие задачи:**

1. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
2. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Активное включение классных руководителей в инновационную деятельность.
5. Повышение уровня воспитанности учащихся.

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО.

В 2020-2021 году было проведено четыре заседания МО классных руководителей, на которых рассмотрели следующие вопросы:

### **Август**

**Тема** «Организация воспитательной работы в школе на 2020-2021 учебный год».

**Цель:** Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.

1. Анализ работы МО КР за 2019-2020 учебный год.
2. Планирование работы классных руководителей на 2020-2021 учебный год.
3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.



4. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2020-2021 учебном году.

5. Организация и мониторинг внеурочной деятельности учащихся. Цель: - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.

### Ноябрь

**Тема:** «Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?»

**Цель:** - оказывать социально-педагогическую и психологическую помощь учащимся;

- оказывать помощь детям и подросткам в защите их прав и интересов.

1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.

2. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.

3. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным?»

4. Адаптация пятиклассников и первоклассников.

### Январь

**Тема** «Духовно-нравственное воспитание обучающихся через различные виды деятельности».

**Цель:** - развитие духовных и нравственных качеств учащихся через различные виды деятельности в учебной и во внеурочной деятельности;

1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся.

2. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения (из опыта работы классных руководителей).

3. Вовлечение обучающихся и родителей в социально-значимую деятельность.

### Март

**Тема:** «Системный подход в формировании потребности ведения здорового образа жизни»

**Цель:** развитие мотивации обучающихся на ведение здорового образа жизни.

1. Современные воспитательные технологии в формировании потребности ведения здорового образа жизни.

2. Создание социально-психологических условий для формирования потребности в ведении здорового образа жизни.

3.Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни.

## Май

**Тема:** «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса».

**Цель:** обмен опытом.

1. Анализ деятельности ШМО КР за 2020-2021 учебный год.
2. Итоги работы классных коллективов за 2020-2021 учебный год.
- 3.Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.
- 4.Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.

Все заседания прошли с использованием ИКТ. На каждом заседании МО классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, вырабатывали единую педагогическую стратегию.

Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводится обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, с сайтами педагогов, решались текущие вопросы.

При организации методической работы с классными руководителями использовались различные формы:

- совещания, заседания МО, семинары, круглые столы, планёрки, педсовет;
- творческие отчёты классных руководителей;
- открытые классные часы и мероприятия;
- доклады, сообщения, презентации;
- изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

На консультациях обсуждались следующие вопросы:

- Содержание деятельности классных руководителей
- Документация классных руководителей
- Организация воспитательной деятельности в классных коллективах
- Организация работы с родителями
- Методика проведения интеллектуально-творческих дел
- Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия

- Система воспитания в классе

- Индивидуальные консультации психологической службы

### **Приоритетные направления:**

1. Повышение уровня подготовки классных руководителей по направлениям воспитательной работы школы.
2. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

В работе МО принимали участие все классные руководители. В начале учебного года в соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы всеми классными руководителями были разработаны *воспитательные программы классных коллективов* на 2020-2021 учебном году, которая включала в себя следующие разделы:

- пояснительную записку,
- цели и задачи работы с классным коллективом,
- основные виды деятельности,
- содержание воспитательной деятельности по направлениям
- ожидаемые результаты

Планирование работы классных руководителей, по воспитанию обучающихся соответствует современным требованиям. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

План работы МО классных руководителей выполнен практически полностью. Большинство классных руководителей участвовало во взаимопосещении открытых внеклассных мероприятий и их обсуждении.

**В течение всего учебного года классными руководителями были проведены внеклассные занятия, классные часы разнообразной тематике, участвовали в различных онлайн - конкурсах.**

**Сентябрь:** месяц спортивно-оздоровительной работы, безопасности и профилактики. «Внимание, дети! Я выбираю безопасность» Во всех классах проведены классные часы, на которых ребята ознакомились с инструкциями по Коронавирусной инфекции, дорожной и противопожарной безопасности, «Урок здоровья». Целью было создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся, профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, возникновения пожаров и других

чрезвычайных ситуаций, связанных с детьми. Также были оформлены уголки безопасности в классах.

**Октябрь:** месяц гражданско-патриотического воспитания, добрых встреч и дел. «Теплом души согрей и помоги»

К празднику День учителя дети подготовили праздничный концерт для педагогов. Провели классные часы по экологии, провели акцию «Не опоздай с добротой!».

**Ноябрь:** месяц любви, единства и толерантности. «В саду горит костёр рябины красной...». В конце ноября наша страна отмечает День матери. Дети подготовили рисунки и поделки, сделанные своими руками.

В **декабре** - месяц правового воспитания, гражданственности, мужества, чести, творчества и вдохновения «Я и моё место в мире»- прошли классные часы «Всемирный день борьбы со СПИДом», День Героев Отечества, «Основной Закон государства - его значимость». К концу декабря вся школа готовилась к празднованию Нового года. Ребята узнали на классных часах «Как встречают Новый год в разных странах». Учащиеся 1-9 классов украшали классы и школу к празднику.

**Январь:** месяц безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни. «Я здоровье сберегу – сам себе я помогу!» Классные руководители провели тематические классные часы. Все классы подготовились к открытию месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

В **феврале** - месяц оборонно-массовой и военно-патриотической работы «Мужество. Отвага. Честь!» Наша страна отмечает праздник День защитника Отечества. Этому событию были посвященные многие классные часы.

В **марте** - месяц культуры общения, чтения и труда. « Культура мира. Человек среди людей. Я и большой мир» Вся страна отмечает любимый всеми праздник «Международный женский день - 8 марта». Провели классные часы под названием «Вы так прекрасны, женщины России», профессия «Спасатель», классные часы, посвящённые вхождению Крыма и Севастополя в состав РФ.

**Апрель:** месяц экологических действий и космических игр. «Земля моя, я сын твоих берёз...!» В классах проведены тематические классные часы: «Дорога к звёздам» - Гагаринский урок, «Земля – наш общий дом», «Сохраним нашу историческую родину» - международный день памятников и исторических мест.

**Май:** «Память ... Помнить сердце велит.» - месяц духовно-нравственных ценностей, спортивных побед и прощальных слов. В **мае** наша страна отмечала великий праздник День Победы. В классах прошли Уроки мужества, учащиеся школы осудили преступления фашизма против Человечества, отдали дань памяти воинам - освободителям народов Европы от нацизма.

В конце мая традиционно подводятся **итоги года**.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают теми знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций.

Каждый классный руководитель имеет папку классного руководителя, папку с дидактическим материалом (в т.ч. в электронном виде), активно используют его в своей работе.

В течение всего учебного года велась активная работа с родителями учащихся: проводились родительские собрания, консультации, беседы.

Наряду с положительными моментами есть у нас определенные проблемы и нерешенные задачи:

1. Открытые классные часы проводить **всем** классным руководителям.
2. Повысить педагогический уровень проведения классных часов.
3. Систематизировать взаимопосещения классных часов.
4. Сотрудничество с родителями, активизация их деятельности с обучающимися.

В соответствии с проблемой школы методическое объединение классных руководителей будет ставить перед собой задачи на новый учебный год.

Признать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

Руководитель ШМО КР:  Т. М. Парыгина

## Протокол №5

заседания МО классных руководителей

от 24 мая 2022 года

Присутствовали: 17 человек.

**Тема:** Итоговое заседание.

**Цель:** Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей. *Отв. Парыгина Т. М., руководитель МО КР.*
2. Реализация планов воспитательной работы. *Классные руководители.*
3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.
4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.

**Форма проведения:** заседание МО.

*По первому вопросу Парыгина Т.М., руководитель МО КР* подвела итоги работы МО КР, проанализировав воспитательную работу, проведённую классными руководителями в течение учебного года. Более подробно остановилась на достигнутых результатах, отметила классных руководителей, принимающих активное участие в подготовке и проведении классных и общешкольных мероприятий. Далее остановилась на недостатках в работе.

*Во втором вопросе* классные руководители рассказали о реализации планов воспитательной работы, о наиболее удачных мероприятиях. Обсудили, с какими проблемами приходилось сталкиваться в учебно-воспитательном процессе в 2021-2022 учебном году. Наметили проблемные вопросы на следующий учебный год.

*Третий вопрос* Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период. Учащиеся 1 – 5 классов, проживающие в ст. Полтавской, будут посещать дневную оздоровительную площадку с 30 мая по 10 июня. Остальные учащиеся, по мере возможности, в школах района, находящихся в непосредственной близости проживания учеников.

*Четвёртый вопрос* Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.

*Руководитель МО КР Парыгина Т. М.* рассказала о перспективном планировании воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, и предложила проект плана работы и задачи деятельности методического объединения классных руководителей:

-повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;

-организация программно - методического сопровождения воспитательной работы в классе, школе, способствующей совершенствованию и повышению эффективности и воспитательной работы в школе;

-обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию учащихся, информирование о нормативно – правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках модернизации образования;

-формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетенции;

-обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта;

-вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;

-координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах.

**Решили:**

1. Признать работу МО классных руководителей в 2021-2022 учебном году удовлетворительной.

2. В планировании воспитательной работы на 2022-2023 учебный год учитывать выделенные проблемные вопросы.

Руководитель МО классных руководителей

**Т. М. Парыгина**

